



# ENERCYCLE

Envoie-nous ta candidature  
[rh@energycycle.ca](mailto:rh@energycycle.ca)

## PRÉPOSÉ.E À L'ÉCOCENTRE



### CANDIDATURE SPONTANÉE

**TYPE D'EMPLOI :** Permanent, à temps complet / saisonnier, à temps complet / occasionnel

**HORAIRE :** 40 h/semaine, du mardi au samedi

**ÉCHELLE SALARIALE :** 19,68 \$ à 22,23 \$ heure (selon la convention collective, section écocentres)

**SUPÉRIEUR :** Chef de service des écocentres

**LIEU DE TRAVAIL :** Trois-Rivières-Ouest, Trois-Rivières-Est, Shawinigan, Champlain,  
Saint-Étienne-des-Grès, Louiseville.

## UN APERÇU DE TES JOURNÉES AU COEUR DE L'ÉQUIPE

Travailler dehors en informant et en guidant les citoyens, ça te parle ?

Participer concrètement au maintien de notre environnement, ça t'intéresse ?

- Une journée à l'écocentre, c'est accueillir les citoyens, les guider et les assister lorsqu'ils apportent des matières à recycler;
- C'est aussi démonter certains objets à l'aide d'outils manuels et surveiller régulièrement l'accumulation des matières dans les conteneurs (autrement dit : on se fie sur toi pour qu'il n'y ait pas de débordement de vieilles sècheuses);
- C'est également maintenir un environnement de travail propre et sécuritaire, déneiger et déglacer au besoin, pour que l'écocentre soit un endroit accueillant;
- C'est aussi percevoir les sommes dues pour le tri de certaines matières, mais surtout participer à mieux gérer les matières résiduelles!
- ... et les fameuses « tâches connexes » (comment pourrait-on les oublier, pas vrai ?).

## UNE IDÉE DE CE QU'ON T'OFFRE

- Un environnement de travail convivial constitué d'une petite équipe amicale;
- Un travail qui se passe principalement à l'extérieur;
- Un horaire de travail stable, de jour, du mardi au samedi;
- 12 congés fériés et une banque de congés personnels... Parce qu'il n'y a pas que le travail dans la vie;
- L'accès à un programme d'aide aux employés et à un service de télémédecine;
- Un régime de retraite compétitif pour planifier ton avenir;
- Une excellente assurance collective (... et qui oui, comprend le dentiste);
- Des vêtements de travail fournis par ton employeur et des équipements;

## ES-TU NOTRE COUP DE COEUR ? CE QUE ÇA TE PREND...

- Un bon sens de l'analyse et un petit côté plutôt consciencieux (grandement utiles pour bien orienter les citoyens à travers plus d'une douzaine de contenants de matières);
- Une facilité à donner un bon service aux citoyens utilisateurs de l'écocentre;
- Des biceps en mesure de soulever des poids de plus de 20 kg (ce qui est aussi l'équivalent de très exactement 769.23 batteries AA rapportées à l'écocentre, au cas où tu te le demandais);
- Le plaisir d'aimer travailler physiquement et à l'extérieur.

## ... ET CE QUE TU AURAS AUSSI (IDÉALEMENT)

- Un excellent esprit d'équipe, qui te permettra d'intégrer tout naturellement notre belle famille tissée serrée à l'écocentre;
- L'envie de travailler avec le public, la volonté de bien conseiller les citoyens sur le tri de leurs matières et une personnalité plutôt joviale et accueillante;
- Une passion pour l'environnement (bien entendu) de même qu'un souci de vouloir assurer un avenir plus vert à notre territoire.

## TU TE VOIS DANS NOTRE ENVIRONNEMENT ?

Envoie-nous ta candidature dès maintenant en nous faisant parvenir ta lettre de présentation et ton CV par courriel au [rh@energycle.ca](mailto:rh@energycle.ca) (n'oublie pas de spécifier le titre du poste dans l'objet).

Le salaire et les avantages sociaux sont établis selon notre convention collective actuellement en vigueur.

Il est possible que des tests techniques soient demandés dans le cadre du processus d'entrevue.

**Seulement les personnes dont la candidature sera retenue après le tri de notre équipe seront contactées.**

*Énergycle est un employeur prônant l'accessibilité, qui travaille avec des processus de recrutement et de sélection inclusifs et sans obstacle, et dont le milieu de travail est conforme à la Loi sur l'équité en matière d'emploi. Énergycle travaillera avec les candidats qui demandent des accommodements à n'importe quelle étape du processus d'embauche.*